



ประกาศโรงเรียนบ้านโนนเขวา
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้า นางจุไรพร สาวิกันย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนเขวา ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านโนนเขวา ตระหนักถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโรงเรียนบ้านโนนเขวา ขอประกาศเจตจำนงสุจริต ในการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านโนนเขวา โดยจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง รวดเร็ว เท่าเทียม มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปลูกฝังและสร้างความตระหนัก/การรับรู้ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาในการต่อต้านการทุจริต เป็นองค์กรยุคใหม่ตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้โดย ดำเนินการตามตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา รับรู้และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรม และโปร่งใส ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีขั้นตอนการให้บริการประชาชน/ผู้รับบริการ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และทบทวน/ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติให้ทันสมัย เป็นปัจจุบันเพื่อให้เอื้อต่อ การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว ด้วยความมุ่งมั่นเต็มความสามารถ รับผิดชอบต่องานในหน้าที่และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒. ด้านการใช้งบประมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนบ้านโนนเขวา รับรู้และตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณ โดยใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและประหยัด คุ่มค่า โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแลหรืออนุมัติการเบิกจ่าย งบประมาณ ให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ทุกคนต้องตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่าย เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเกิด

ประโยชน์แก่ราชการ

๒.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษางานบริหารการเงินงบประมาณทุกคน (งานการเงิน, บัญชี และพัสดุ) ต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดย รายงานข้อมูลการดำเนินการอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ในทุกชั้นตอนที่กำหนด

๓. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ต้องสร้างการรับรู้มอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติคัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๓.๑ ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือมอบหมายงานให้บุคลากรในองค์กร ตามความสามารถความเหมาะสมกับสภาพบุคคล ตำแหน่ง ระดับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม พร้อมทั้งเอาใจใส่ติดตามงานที่สั่งการหรือมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จต่อหน่วยงาน

๓.๒ ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้นำองค์กร วางตัวเป็นกลาง ปราศจากอคติมีความยุติธรรม ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และใช้ดุลยพินิจในเรื่องต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เสมอภาค

๓.๓ ผู้บังคับบัญชาต้องไม่สั่งการหรือมอบหมายงานใด ๆ ที่นอกเหนือจากหน้าที่ในราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ในลักษณะที่เป็นเรื่องส่วนตัว ชู้รสส่วนตัวหรือเรื่องที่ไม่เหมาะสม

๓.๔ ผู้บังคับบัญชา ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ต้องไม่ใช่ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ ด้วยกฎหมาย

๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินทางราชการ

โรงเรียนบ้านโนนเขวา ต้องกำหนดมาตรการ/แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ในราชการ ไม่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นในทางที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๔.๑ หัวหน้างานทุกระดับ ต้องกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้ดำเนินการไปตามระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้

๔.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ทุกคนต้องดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบในทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติหากทรัพย์สินเกิดการชำรุดหรือสูญหายให้รายงานหรือดำเนินการตามที่ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้

๔.๓ โรงเรียนบ้านโนนเขวา โดยงานพัสดุต้องกำหนดมาตรการ/แนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะยืมภายในหน่วยงานหรือให้บุคคลภายนอกยืม ต้องดำเนินการตามที่ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๔.๔ งานพัสดุและงานอาคารสถานที่ต้องสนับสนุนหรือวางแผนแนวทางหรือคู่มือ ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ถูกต้องตามขั้นตอนหรือระเบียบเพื่อป้องกันความสูญหาย/เสียหายในทรัพย์สินของทางราชการ

๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

โรงเรียนบ้านโนนเขวา โดยทุกกลุ่มงาน ต้องบูรณาการการดำเนินการสอดส่อง ติดตาม และแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย ตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๕.๑ หัวหน้างานทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องกำกับ ติดตาม สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามแนวทางหรือมาตรการ ปราศจากการทุจริตหรือการเรียกรับสินบน พร้อมทั้งไม่ละเลยหรือละเว้นการดำเนินการเมื่อพบพฤติกรรม/พฤติกรรมในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

๕.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนหนองไผ่มอดินแดง ทุกคนร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ของปีงบประมาณปัจจุบัน

๕.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวาทุกคนต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินการด้านนโยบายหรือมาตรการต่าง ๆ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านโนนเขวา ในทุกรูปแบบ

๕.๔ งานพัสดุโรงเรียน ให้ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบพัสดุภายในประจำปีและรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนเขวา ทราบโดยตรง

๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยยึดหลักมาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดไว้ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๖.๑ ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องมีทัศนคติในการทำงาน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณข้าราชการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน

๖.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ความสามารถ ให้บริการแก่ผู้รับบริการ/ประชาชนด้วยความเต็มใจ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เท่าเทียม โปร่งใส

๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

โรงเรียนบ้านโนนเขวา ต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องสนับสนุนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน และจัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน และจัดให้มีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

๗.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ทุกคนต้องดำเนินการพัฒนา

ข้อมูลในความรับผิดชอบให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้กับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๘. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

โรงเรียนบ้านโนนเขวา ต้องดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนทำงาน โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๘.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง พัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการให้บริการ ตามแนวทางพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ทุกคนต้องแสดงขั้นตอนการให้บริการ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้กับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม/แสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการอย่าโปร่งใสและตรวจสอบได้เช่น ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ร่วมติดตามประเมินผล

๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนบ้านโนนเขวา ต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็นคือ

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (๒) การบริหารงาน ได้แก่แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๙.๑ ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มงาน ดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนหนองไผ่มอดินแดง ใน ๕ ประเด็นต่อสาธารณชนอย่างถูกต้อง เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแนวทางพระราชบัญญัติการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด

๙.๒ โรงเรียนบ้านโนนเขวา โดยงานประชาสัมพันธ์ดำเนินการจัดให้มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบ Social Network เช่น Facebook หรือ เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้สาธารณชนรับทราบที่เป็นปัจจุบัน ทันสมัย

๙.๓ โรงเรียนบ้านโนนเขวา โดยงานประชาสัมพันธ์กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ดำเนินการจัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ หรือแสดงความคิดเห็น และรับเรื่องร้องเรียน

การทุจริต ในลักษณะการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board หรือกล่องข้อความถาม – ตอบ จากทางเว็บไซต์
ของหน่วยงาน

๑๐. ด้านการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านโนนเขวา ต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ

(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความ
เสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต

(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส
และป้องกันการทุจริต ตามแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๑๐.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้าน
โนนเขวา ต้องดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติในเจตจำนงสุจริต ในการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียนบ้านโนนเขวา มุ่งสู่องค์กรยุคใหม่ตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๐.๒ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีมิให้มี
พฤติกรรมที่ก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
ของหน่วยงาน

๑๐.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านโนนเขวา ทุกคนต้องส่งเสริม
สนับสนุน มีความตระหนักโดยให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้าง ภาพลักษณ์องค์กร
ในการดำเนินงานในความรับผิดชอบให้ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ และไม่ทนต่อการทุจริตทุก
รูปแบบ เพื่อโรงเรียนบ้านโนนเขวา มุ่งสู่องค์กรยุคใหม่ตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นางจุไรพร สาวิกัญย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนเขวา